

ที่ ศธ ๐๔๐๔๖/ว ๑๖๐๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔  
๑๗ หมู่ที่ ๒๐ ต.เวียง อ.เทิง จ.เชียงราย ๕๗๑๖๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้าย  
ข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต /หัวหน้าส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จำนวน ๒ ชุด  
๒. แบบคำร้องขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน จำนวน ๑ ชุด

ด้วย คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ อนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ ดำเนินการสรรหา เพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดของท่านทราบ หากมีผู้ประสงค์ขอย้าย/โอน ให้ยื่นคำร้องขอย้าย/ขอโอน พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมคุณธ์ เจริญสุข)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๕๓๗๙-๕๔๓๑ ต่อ ๑๐๗

โทรสาร ๐-๕๓๗๙-๖๑๓๙



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

เรื่อง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ อนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ ดำเนินการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕ /ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การย้ายและการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ส่วนที่ ศธ ๐๒๐๖.๕ /ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การจัดกลุ่มตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ เรื่อง การย้ายข้าราชการพลเรือน หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จึงประกาศตำแหน่งว่างเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในตำแหน่งที่ว่าง รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งว่าง

ที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่/ ตำแหน่งเลขที่ จ่ายตรง	กลุ่มงาน / สังกัด	หมายเหตุ
๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	อ ๓๓ / ๔๕๐๑๖๐๗	กลุ่มนโยบายและแผน/ สพป.เชียงราย เขต ๔	

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเปลี่ยนตำแหน่ง/การย้าย/การโอน ดังนี้

๒.๑ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ที่มีใบบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน

๒.๒ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน

๒.๓ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น

๒.๔ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตามมาตรฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/วส ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และเป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ และดำเนินการย้ายตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

กรณีผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง /ย้าย หรือโอนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด

(๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

(๓) ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

(๔) ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

(๕) ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ (๑)-(๖)แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้นั้นด้วย

๓. วัน เวลา และสถานที่ยื่นคำร้องขอย้าย/ขอโอน

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัคร ยื่นแบบคำขอย้าย/ขอโอน พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา โดยยื่นผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ ระหว่างวันที่ ๑๗-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (วันและเวลาราชการ) หากพ้นกำหนด ถือว่าสละสิทธิ์การสมัคร ดังนี้

๓.๑ สมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ หมู่ที่ ๒๐ ตำบลเวียง อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๖๐ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ สมัครทางไปรษณีย์ (EMS) ให้เจ้าหน้าที่ของส่งถึง กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ หมู่ที่ ๒๐ ตำบลเวียง อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๖๐ โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทาง ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันรับสมัครวันสุดท้าย

๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการขอย้าย

๔.๑. เอกสารส่วนที่ ๑ (ไม่ต้องเข้าเล่ม) ประกอบด้วย

๑. แบบคำร้องขอย้าย ที่ผู้บังคับบัญชาลงนามให้ความเห็นในการย้าย จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน พร้อมรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้เก็บรักษา จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษาพร้อมรับรองความถูกต้อง โดยผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน จำนวน ๑ ชุด

๔.๒. เอกสารส่วนที่ ๒ ประกอบด้วย

เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๕ ชุด โดยแยกเล่มผลการปฏิบัติงานกับวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน

๕. การพิจารณารับย้าย/รับโอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ จะดำเนินการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ย้ายหรือโอนจะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามองค์ประกอบการพิจารณารับย้าย และจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานตำแหน่งนั้น ๆ หากดำเนินการพิจารณารับย้ายตามองค์ประกอบนี้แล้วมีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาผู้ที่มีคะแนนตามองค์ประกอบตอนที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับการแต่งตั้งรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามประกาศจะดำเนินการเพิกถอนคำสั่งนั้นทันที และไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวัลลภ ไม้จำปา)

ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

## ปฏิทินดำเนินการ

การสรรหาเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ (แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕)

ที่	การดำเนินการ	ระยะเวลา
๑	ประกาศตำแหน่งว่าง	วันที่ลงนามประกาศแล้ว ไม่น้อยกว่า ๗ วัน
๒	รับสมัคร/ยื่นเอกสารหลักฐาน	ภายใน ๑๐ วัน หลังวันประกาศตำแหน่งว่างวันสุดท้าย
๓	เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหา	ภายใน ๑๐ วัน นับจากวันที่รับสมัครวันสุดท้าย
๔	ตรวจสอบคุณสมบัติ	ภายใน ๑๐ วัน นับจากวันที่คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้ง
๕	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา	ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
๖	ประเมินผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน และสรุปผลคะแนนและพิจารณาสรรหา ฯ	ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันประกาศผู้มีสิทธิ์ฯ
๗	ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก/ออกคำสั่ง	ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่เสนอผลการพิจารณาสรรหา
๘	รายงาน ออกศจ.เชียงราย/กศจ.เชียงราย	การประชุมครั้งต่อไป

\*\*\*\*\*



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัดเพื่อสรรหาเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

\*\*\*\*\*

ด้วย ก.ค.ศ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และเป็นธรรม สามารถสรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ตลอดจนมุ่งประโยชน์ส่วนรวมและราชการเป็นสำคัญ จึงกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมินและคะแนนประเมิน ดังนี้

องค์ประกอบพิจารณา

ตอนที่ ๑ ประเมินองค์ประกอบส่วนบุคคล ๕๐ คะแนน

- |  |          |
|--|----------|
| ๑. ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก<br>ตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่งที่รับย้าย | ๒๐ คะแนน |
| ๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ   | ๑๐ คะแนน |
| ๓. การดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน   | ๕ คะแนน  |
| ๔. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน  | ๕ คะแนน  |
| ๕. เหตุผลในการขอย้าย   | ๑๐ คะแนน |

ตอนที่ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ ๕๐ คะแนน

- |   |                  |
|---|------------------|
| ผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน | ๕๐ คะแนน         |
| <b>รวม</b>                                | <b>๑๐๐ คะแนน</b> |

กรอบการพิจารณา ให้พิจารณาจากองค์ประกอบและรายละเอียด ดังนี้

ตอนที่ ๑

๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิ การดำรงตำแหน่งตามมาตราฐาน  
กำหนดตำแหน่งตรงกับตำแหน่งที่สรรหา (๒๕ คะแนน)

๑.๑ คุณวุฒิทางการศึกษา (๕ คะแนน)

- |  |         |
|--|---------|
| ๑.๑.๑ ปริญญาเอก                                    | ๕ คะแนน |
| ๑.๑.๒ ปริญญาโท                                     | ๔ คะแนน |
| ๑.๑.๓ ปริญญาตรี                                    | ๓ คะแนน |
| ๑.๑.๔ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือวิชาชีพเทคนิค | ๒ คะแนน |
| ๑.๑.๕ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ                         | ๑ คะแนน |

✓



๑.๒ การดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน (๕ คะแนน)

- ๑.๒.๑ ตรงกับตำแหน่งที่สรรหา ๕ คะแนน  
๑.๒.๒ ไม่ตรงกับตำแหน่งที่สรรหา ๓ คะแนน

๑.๓ ระยะเวลาการรับราชการนับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง

(๑๐ คะแนน)

- ๑.๓.๑ อายุราชการ ๑๒ ปีขึ้นไป ๑๐ คะแนน  
๑.๓.๒ อายุราชการ ๙ - ๑๑ ปี ๘ คะแนน  
๑.๓.๓ อายุราชการ ๖ - ๘ ปี ๖ คะแนน  
๑.๓.๔ อายุราชการ ๓ - ๕ ปี ๔ คะแนน  
๑.๓.๕ อายุราชการ ๒ ปีลงมา ๒ คะแนน  
หมายเหตุ.- เศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปให้นับเป็น ๑ ปี

๑.๔ ประสบการณ์การดำรงตำแหน่ง (๕ คะแนน)

- ๑.๔.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใน สพป.เชียงราย เขต ๔ ๕ คะแนน  
๑.๔.๒ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใน สพป./สพม. อื่น ๔ คะแนน  
๑.๔.๓ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งในส่วนราชการเดียวกัน (สพฐ.) ๓ คะแนน  
๑.๔.๔ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งสังกัดส่วนราชการอื่น ๒ คะแนน

๒. การศึกษาวิจัยและจรรยาบรรณ ในรอบ ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง

(๕ คะแนน)

- ๒.๑ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๕ คะแนน  
๒.๒ เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๔ คะแนน  
๒.๓ เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๓ คะแนน  
๒.๔ เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน ๒ คะแนน

๓. การดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน (๕ คะแนน)

๓.๑ ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นหรือข้าราชการพลเรือนสามัญ  
ประเภททั่วไป

- (๑) ดำรงตำแหน่ง ระดับอาวุโส ๕ คะแนน  
(๒) ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญงาน ๔ คะแนน  
(๓) ดำรงตำแหน่ง ระดับปฏิบัติงาน ๓ คะแนน

ประเภทวิชาการ

- (๑) ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการพิเศษ ๕ คะแนน  
(๒) ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ ๔ คะแนน  
(๓) ดำรงตำแหน่ง ระดับปฏิบัติการ ๓ คะแนน

ศึกษานิเทศก์

- (๑) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ๕ คะแนน  
(๒) วิทยฐานะชำนาญการ ๔ คะแนน  
(๓) ไม่มีวิทยฐานะ ๓ คะแนน

ตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงานการศึกษา

- (๑) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ๕ คะแนน  
(๒) วิทยฐานะชำนาญการ ๔ คะแนน  
(๓) ไม่มีวิทยฐานะ ๓ คะแนน

๔. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนด  
ให้ยื่นคำร้อง (๕ คะแนน)

- |                         |         |
|-------------------------|---------|
| ๔.๑ มากกว่า ๕ ปี ขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| ๔.๒ ๓ - ๕ ปี            | ๓ คะแนน |
| ๔.๓ ต่ำกว่า ๓ ปี        | ๑ คะแนน |
- หมายเหตุ- เศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปให้นับเป็น ๑ ปี

๕. เหตุผลการยื่นคำร้อง (๑๐ คะแนน)

(ให้แนบหลักฐานแสดงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณา)

- |   |          |
|---|----------|
| ๕.๑ เพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส/เพื่อดูแลบิดา/มารดา หรือบุตร-ธิดา | ๑๐ คะแนน |
| ๕.๒ เพื่อกลับภูมิลำเนา  | ๙ คะแนน  |
| ๕.๓ กรณีอื่น ๆ  | ๘ คะแนน  |

ตอนที่ ๒

ผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน (๕๐ คะแนน)

๑. ผลการปฏิบัติงาน ๓๐ คะแนน

พิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จหรือความภาคภูมิใจย้อนหลัง ๒ ปีที่ผ่านมา โดยให้ผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองผลการปฏิบัติงาน จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔ (ไม่รวมภาคผนวก)

๒. วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน ๒๐ คะแนน

พิจารณาจากเอกสารวิสัยทัศน์/แนวทางในการปฏิบัติงานและพัฒนางาน จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔ และให้ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน ไปแสดงวิสัยทัศน์/แนวทางในการปฏิบัติงานและพัฒนางานในตำแหน่งที่ยื่นคำร้องขอไปดำรงตำแหน่งต่อคณะกรรมการพิจารณา ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย และตามกำหนดการ ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ กำหนด

การตัดสิน ให้นำคะแนนขององค์ประกอบ ที่ตอน ๑ และตอนที่ ๒ มารวมกันแล้วจัดลำดับที่ ให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมตามองค์ประกอบทั้ง ๒ ตอนมากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่มิได้คะแนนตามองค์ประกอบตอนที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ต่ำกว่า ซึ่งผู้ที่ได้รับการพิจารณาเปลี่ยน ตำแหน่ง /ย้าย หรือโอน จะต้องได้คะแนนตามองค์ประกอบการพิจารณา ผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ ในการพัฒนางาน (ตอนที่ ๒) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับการแต่งตั้งรายใด เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศจะดำเนินการเพิกถอนคำสั่งนั้นทันที และไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวัลลภ ไม้จำปา)

ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย



แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

รูปถ่าย ๑ นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน  
๖ เดือน

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....  
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....  
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท  
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....  
กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....  
มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา  
๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง.....กลุ่ม.....  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

**ข้าพเจ้าขอเรียนว่า**

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น.....สังกัด.....

ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย               | ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....  
.....  
.....

/๕.ประวัติ...

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
๔			

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ประสงค์จะขอ ย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....  
.....  
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ .....บาท เมื่อได้ไปเลื่อนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

/๘.เอกสารหลักฐาน...

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน

ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้ ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

/คำรับรอง...

**คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....  
.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\***

.....  
.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)\*\***

.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ**

**ด้วย**

- \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอน โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า
- \*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล (ผู้บังคับบัญชา)

## ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

ชื่อ – ชื่อสกุล

.....  
ตำแหน่งที่ขอเข้ารับการประเมิน ..... ตำแหน่งเลขที่..... ระดับ  
.....

๑. ชื่อ

ผลงาน.....

๒. ระยะเวลาที่

ดำเนินการ.....

๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

๑. ....

๒. ....

๓. ....

๔. ....

๔. สาระสำคัญและขั้นตอนการดำเนินงาน

.....  
.....  
.....  
.....

๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี) ๑. .... สัดส่วนของผลงาน.....%

๒. .... สัดส่วนของผลงาน.....%

๓. .... สัดส่วนของผลงาน.....%

๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสัดส่วนของผลงาน)

.....  
.....  
.....

๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....  
.....  
.....  
.....

๘. การนำไปใช้ประโยชน์

.....  
.....

๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....  
.....  
๑๐. ข้อเสนอแนะ  
.....  
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้อง  
ตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาระดับต้นที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

...../...../.....



ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๒ ปี

(ให้นับจากปีที่ขอประเมินย้อนหลัง ๒ ปี)

ลำดับที่	ชื่อผลการปฏิบัติงาน	จำนวนเรื่องของผลการปฏิบัติงาน		หมายเหตุ
		ปี.....	ปี.....	

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้เสนอผลงาน

...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาระดับต้นที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

...../...../.....



